




РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №21»

346504, г. Шахты, Ростовская обл., ул. Садовая, 17, тел. 8 (8636)22-56-25, e-mail: school21@shakhty-edu.ru

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ №21 г.Шахты
Протокол №6 от «14» октября 2019г.

Принято с учетом мнения:

Совета родителей МБОУ СОШ №21 г.Шахты
Председатель Совета родителей
МБОУ СОШ №21 г.Шахты
/  / Т.В.Зуева/
Протокол №3 от «11» октября 2019г.

Положение вступает в силу с даты утверждения



**Положение
о Совете родителей МБОУ СОШ №21 г.Шахты**

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей МБОУ СОШ №21 г.Шахты (далее – Совет родителей) разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ СОШ №21 г.Шахты и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №21 г.Шахты, являющегося органом общественного управления.

1.2. Совет родителей работает в тесном контакте с родительскими комитетами классов и Советом обучающихся МБОУ СОШ №21 г.Шахты.

1.3. Мнение Совета родителей учитывается при принятии решений по вопросам управления МБОУ СОШ №21 г.Шахты и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы участников образовательных отношений.

1.4. Деятельность членов Совета родителей основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Основные задачи и функции Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие руководству школы:

- защита интересов учащихся и их родителей (законных представителей);
- контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой;

- участие в укреплении материально-технической базы школы;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся;
- помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.1.3. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

2.2. Функции Совета родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей, осуществляет контроль за их соблюдением;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора школы.

III. Порядок формирования Совета родителей, организация работы

3.1. Совет родителей состоит из избираемых членов, представляющих интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Для координации работы в состав Совета входит один из членов администрации школы (директор, заместитель директора), но председателем Совета избран быть не может.

3.3. Председатель Совета родителей избирается членами Совета родителей сроком на 1 год, по истечении срока полномочий председатель Совета родителей может быть переизбран на новый срок не более 2-х раз.

3.4. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждой параллели классов. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

3.5. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

3.6. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием и на классных родительских собраниях один раз в год.

3.7. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена комитета могут быть представлены другим лицом. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов Совета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

3.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей

3.9. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

4. Обязанности и ответственность Совета родителей и его членов

4.1. Совет родителей несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета родителей, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета родителей по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета родителей противоречит законодательству, Уставу МБОУ СОШ №21 г.Шахты, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом родителей за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета родителей.

4.3. Члены Совета родителей обязаны посещать его заседания. Член Совета родителей, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета родителей.

4.4. После вывода (выхода) из состава Совета родителей его члена Совет родителей принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.3. В случае, если Совет родителей не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета родителей может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

5. Документация и отчетность

5.1. Ежегодные планы Совета родителей, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБОУ СОШ № 21 г.Шахты.

5.2. Протоколы заседаний Совета родителей, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета родителей, каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

5.3. Обращения участников образовательной деятельности с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета родителей рассматриваются председателем или членами Совета родителей, по поручению председателя.