

**«Дорожная карта» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №21 г.Шахты в 2022 году.**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования 2020-2021 учебного года.	Август 2021 года	И.о.директора Федотова О.А. Учителя-предметники
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А. Учителя-предметники
2.2.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобальников».	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
2.3.	Повышение квалификации учителей-предметников на курсах повышения квалификации для организации работы территориальных предметных комиссий	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
2.4.	Проведение мониторингов оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по математике (профильный уровень), русскому языку; - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, русскому языку;	Декабрь 2021 года - апрель 2022 года	И.о.директора Федотова О.А.
2.5.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А. учителя-предметники
2.6.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2021 года	И.о.директора Федотова О.А. учителя-предметники
2.7.	Организация и функционирование дополнительных образовательных услуг по подготовке к ГИА по русскому языку, математике, обществознанию.	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А. учителя-предметники
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации</b>			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году	Август 2021 года	И.о.директора Федотова О.А.

3.2.	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, разработанных министерством образования и науки РФ, министерством общего и профессионального образования Ростовской области	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
<b>4. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации</b>			
4.1.	<p>Проведение диагностических работ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по математике в 9 и 11 классах,</li> <li>- пробного сочинения (изложения) в 11-х классах,</li> <li>- пробного устного собеседования в 9-х классах,</li> <li>- анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению)</li> <li>- проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.</li> </ul>	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
4.2.	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>- заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,</li> <li>- проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</li> <li>- ознакомление участников экзамена:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования;</li> </ol> </li> <li>- подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>- организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов в РИС ,</li> <li>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>- направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</li> </ul>	В течение учебного года	<p>И.о.директора Федотова О.А.</p> <p>учителя-предметники</p> <p>Руководители МО</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование участников экзаменов:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных,</li> <li>2) о расписании экзаменов,</li> <li>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</li> </ol> </li> <li>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ,</li> <li>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- внесение сведений в РИС на уровне образовательной организации.</li> </ul>		
4.3.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>- индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>- проведение классных часов.</li> </ul>	В течение учебного года	<p>И.о.директора Федотова О.А. Педагог-психолог</p> <p>Классные руководители А.В.Демехина Н.Ф.Колесникова М.А.Коневская Т.Н.Гаврилова</p>
4.4.	Организация работы по выдаче документов об образовании.	Июнь 2022 года	И.о.директора Федотова О.А.
4.5.	<p>Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием апелляций и передача в конфликтную комиссию</li> </ul>	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	И.о.директора Федотова О.А.
4.6.	<p>Предоставление в министерство просвещения информации :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине,</li> <li>- об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине,</li> <li>- об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА</li> </ul>	В течение суток по окончании экзамена	И.о.директора Федотова О.А.
4.7.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель-май	И.о.директора

		2022 года	Федотова О.А.
4.8.	Участие в проведении родительских собраний по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2022 году	Октябрь 2021г. - февраль 2022г.	И.о.директора Федотова О.А.
<b>5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации</b>			
5.1.	Обеспечение участия в проведении «круглых столов», установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ, - ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), - учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА» - членов ГЭК, - операторов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, - общественных наблюдателей	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
5.2.	Участие лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в образовательных организациях, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А.
5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель - май 2021г. для ГИА-11: февраль - апрель 2021г.	И.о.директора Федотова О.А.
5.4.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением, комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее.	По расписанию ГИА	И.о.директора Федотова О.А.
<b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
6.1.	Информирование участников образовательного процесса: - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2021 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о	Сентябрь 2020г. - май 2020г.  До 17.10.21г.  До 01.11.21г.	И.о.директора Федотова О.А.

	<p>результатах итогового сочинения (изложения)-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>- о ведении в ППЭ видеозаписи.</li> </ul>	<p>До 31.12.21г.</p> <p>До 01.04.22г.</p> <p>До 20.04.22г.</p> <p>До 20.04.22г.</p> <p>Сентябрь 2021г. – июнь 2022г.</p>	
6.2.	Оформление информационного раздела на сайте образовательной организации и стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	И.о.директора Федотова О.А. Учитель информатики Учителя-предметники
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: <ul style="list-style-type: none"> <li>- с полученными результатами,</li> <li>- с решениями ГЭК,</li> <li>- с решениями Конфликтной комиссии.</li> </ul>	Апрель, июнь 2	И.о.директора Федотова О.А.
6.4.	Обеспечение участия в проведении совещаний и семинаров по организации ГИА с членами ГЭК, ТЭК, ТПК, ТКК, руководителями ППЭ.	Декабрь 2021г.- июнь 2022г.	И.о.директора Федотова О.А.
6.5.	Обеспечение участия в Круглом столе учащихся 11 класса: «Сдаем ЕГЭ: проблемы и пути их решения».	Февраль 2022г.	И.о.директора Федотова О.А.
6.6.	Обеспечение участия в Круглом столе учащихся 9 класса по теме: «Подготовка к государственной итоговой аттестации: что необходимо знать».	Январь 2022г.	И.о.директора Федотова О.А.
6.7.	Деловая игра с родителями выпускников 11-х классов «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	По отдельному графику	И.о.директора Федотова О.А.
6.8.	Собрания с обучающимися: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2022 году,</li> <li>- Знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2021 году</li> <li>- О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов,</li> <li>- О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,</li> <li>- О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов.</li> </ul>	<p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Октябрь 2022г. Март - апрель 2022г.</p>	И.о.директора Федотова О.А.
6.9.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2022 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам».	Октябрь 2021 года	И.о.директора Федотова О.А. Педагог-психолог

<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации</b>			
7.1.	Осуществление контроля за подготовкой к проведению ГИА	Сентябрь - июнь 2022 года	И.о.директора Федотова О.А.
<b>8. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1.	Обеспечение муниципальных нужд на 2021-22 учебный год: -оснащение пунктов ППЭ бумагой, конвертами, папками, файлами, ручками и другими канцелярскими принадлежностями	сентябрь-июнь 2022 года	И.о.директора Федотова О.А. Главный бухгалтер
<b>9. Подведение итогов ГИА - 2022</b>			
9.1.	Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА	До 15 июля 2022 года	И.о.директора Федотова О.А.

